

**REGULAMIN POTWIERDZANIA  
EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**



**Katowice, 01.10.2023**

## I. PRZEPISY OGÓLNE

### §1

1. Regulamin potwierdzania efektów uczenia się określa organizację i przebieg procesu weryfikacji posiadanych efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - a) **efekty uczenia się** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się;
  - b) **potwierdzenie efektów uczenia się** – formalny proces weryfikacji i uznania posiadanych efektów uczenia się tj. wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się w sposób zorganizowany lub niezorganizowany instytucjonalnie, poza systemem studiów;
  - c) **uczenie się zorganizowane instytucjonalnie poza systemem studiów**- zorganizowany proces kształcenia wynikający z zaplanowanych działań pod względem celu i czasu nauki, obejmujący w szczególności kursy i szkolenia;
  - d) **uczenie niezorganizowane instytucjonalnie**- proces kształcenia niezorganizowany pod względem celu i czasu nauki, wynikający z działań związanych z wykonywaną pracą, działalnością społeczną lub inną formą rozwoju osobistego;
  - e) **wydziałowa komisja ds. potwierdzenia efektów uczenia się** – komisja powołana przez Dziekana właściwego Wydziału w celu weryfikacji posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się;
  - f) **weryfikacja posiadanych efektów uczenia się**- potwierdzanie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z efektami określonymi w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych zajęć i praktyk wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS;
  - g) **wnioskodawca**- osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia, wnioskująca o potwierdzenie efektów uczenia się.

## §2

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia jeżeli:
  - a) posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia;
  - b) posiada kategorię A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, do której przypisany jest kierunek albo dyscypliny wiodącej, w przypadku przypisania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
3. Efekty uczenia nie są potwierdzane dla programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, w których uwzględnia się standardy kształcenia.

## §3

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
  - a) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
  - b) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
  - c) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
  - d) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich

w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
3. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.

#### §4

Uczelnia pobiera opłatę za postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się. Zasady odpłatności określone są odrębnymi przepisami.

## II. ORGANIZACJA PROCESU WERYFIKACJI

#### §5

1. Decyzje dotyczące potwierdzania efektów uczenia się podejmuje wydziałowa komisja ds. potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Wydziałową komisją ds. potwierdzania efektów uczenia się powołuje każdorazowo Dziekan w zależności od zakresu efektów uczenia się będących przedmiotem potwierdzenia zgodnie ze wnioskiem złożonym przez Wnioskodawcę.
3. W skład wydziałowej komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się wchodzi:
  - a) dziekan lub kierownik kierunku jako przewodniczący;
  - b) odpowiedzialny za przedmiot/prowadzący zajęcia, z których efekty są potwierdzane;
  - c) nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora reprezentujący dyscyplinę naukową, której dotyczą efekty uczenia się.
4. Wydziałowa komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się przeprowadza merytoryczną weryfikację posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się i wydaje decyzję.
5. Od decyzji komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się przysługuje odwołanie do Rektora.

6. Rektor może powołać wydziałową komisję odwoławczą ds. potwierdzenia efektów uczenia się.
7. Wydziałowa komisja odwoławcza ds. potwierdzania efektów uczenia się przeprowadza ponowną merytoryczną weryfikację efektów uczenia się i przygotowuje opinie w sprawie ich potwierdzenia, na podstawie której Rektor podejmuje decyzję.
8. Decyzja Rektora jest ostateczna.

## §6

1. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się składa wniosek do Dziekana właściwego wydziału. Do wniosku obowiązkowo należy dołączyć:
  - a. życiorys,
  - b. dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji w kształceniu formalnym,
  - c. dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów (certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia z ukończonych kursów, szkoleń),
  - d. dokumenty potwierdzające staż pracy,
  - e. wykaz przedmiotów, których efekty będą podlegać potwierdzeniu.
2. Wnioskodawca może złożyć dodatkowe potwierdzające efekty uczenia się np.:
  - a. certyfikat językowy,
  - b. zakres obowiązków służbowych,
  - c. dokumenty potwierdzające udział w projekcie i zakres pełnionych w nim obowiązków,
  - d. przykłady wykonanych prac (np. projekty, raporty, budżety).
3. Przedstawione dowody muszą być aktualne, wydane w ciągu ostatnich 10 lat (z wyłączeniem dokumentów obowiązkowych).

## §7

1. Potwierdzanie efektów uczenia się z określonego przedmiotu (modułu zajęć) odbywa się w formie egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego.
2. Potwierdzaniu podlegają efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Każda kategoria potwierdzana jest przy użyciu odpowiednich metod.
3. Potwierdzaniu podlegają efekty przewidziane dla każdej z form zajęć występującej w ramach danego przedmiotu (modułu zajęć).

4. Końcowym efektem procesu potwierdzania efektów uczenia się jest wystawienie ocen z każdego przedmiotu / modułu zajęć podlegającego potwierdzaniu, zgodnie z obowiązującymi kryteriami oceniania.
5. Osoby, którym zostały potwierdzone efekty uczenia się mogą zostać przyjęte na określony kierunek, poziom i profil na podstawie wyników uzyskanych w procesie potwierdzenia efektów uczenia się.
6. Przyjęcie na studia wyniku potwierdzenia efektów uczenia się następuje na drodze wpisu na listę studentów.
6. Pozytywna weryfikacja efektów uczenia się z określonego modułu zajęć jest podstawą do zwolnienia kandydata z obowiązku uczestniczenia w zajęciach z określonego modułu zajęć. Weryfikacja negatywna oznacza, że wnioskodawcy nie przysługuje prawo do zwolnienia z określonych zajęć.
7. Ocena wystawiona w następstwie uznawalności efektów uczenia się wlicza się do średniej ocen ze studiów.
8. W suplemencie do dyplomu nie wyszczególnia się efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną.
9. W suplemencie do dyplomu wymienia się nazwy modułów zajęć zaliczonych drogą potwierdzania efektów uczenia się.

### **III . PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§8**

1. Wniosek o potwierdzenie efektów kształcenia należy złożyć w terminie do:
  - a) 30 czerwca – w przypadku osób ubiegających się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym
  - b) 31 grudnia – w przypadku osób ubiegających się o przyjęcie na studia w semestrze letnim
2. Potwierdzanie efektów uczenia się dla modułów zajęć wskazanych przez kandydata powinno zakończyć się najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.

§9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2023 i zostaje podany do publicznej wiadomości.

podpisano

dr Aleksander Ostenda, prof. AŚ

Rektor Akademii Śląskiej

